Format Surat Pengalaman Kerja Pelamar dari Puskesmas

Kop Surat Dinas

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA
Nomor : …….

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:
NIP	:
Jabatan	:
Instansi/Unit Kerja	:

dengan ini menerangkan bahwa Saudara :

Nama	:
Tempat/Tanggal Lahir	:
Pendidikan	:
Alamat	:
Jabatan yang dilamar	:
Unit Kerja	:

1. Benar telah bekerja pada .....yang kami pimpin terhitung mulai tanggal..... sampai dengan tanggal ..... sebagai .....
2. Selama bekerja sebagai ..... memiliki disiplin dan dedikasi yang baik serta mempunyai integritas yang tinggi, serta melaksanakan pekerjaan dengan rincian tugas sebagai berikut :
   a. ….
   b. …
   c. ….
   d. dst…

Demikian surat ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila di kemudian hari ternyata ditemukan data yang tidak benar, maka saya bersedia bertanggung jawab dan diberikan sanksi baik secara administratif maupun pidana.

Tulungagung, Oktober 2024

STEMPEL

Mengetahui
Kepala Dinas Kesehatan

ttd

Nama Lengkap
Pangkat Golongan
NIP. .....

STEMPEL

METERAI

Kepala Puskesmas .....

ttd

Nama Lengkap
Pangkat Golongan
NIP. .....

Contoh Isian Surat Pengalaman Kerja Pelamar dari Puseksmas

Kop Surat Dinas

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA
Nomor : 4/56/7.8/2024

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	: SUDIRMAN, SH, MH
NIP	: 12345678910
Jabatan	: Kepala Puskesmas
Instansi/Unit Kerja	: Puskesmas Kalidawir

dengan ini menerangkan bahwa Saudara :

Nama	:	Mahmudah, A.Md.
Tempat/Tanggal Lahir	:	Tulungagung, 21 mei 2020
Pendidikan	:	D-III Kebidanan
Alamat	:	Jl. Mayar No. 10, Tulungagung
Jabatan yang dilamar	:	Bidan Terampil
Unit Kerja	:	Dinas Kesehatan – Puskesmas Kalidawir

1. Benar telah bekerja pada Puskesmas Kalidawir yang kami pimpin terhitung mulai tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan tanggal 10 Oktober 2024 sebagai bidan
2. Selama bekerja sebagai bidan memiliki disiplin dan dedikasi yang baik serta mempunyai integritas yang tinggi, serta melaksanakan pekerjaan dengan rincian tugas sebagai berikut :
   a. Memberikan pelayanan kebidanan
   b. Memberikan pelayanan imunisasi
   c. Membantu proses persalinan ibu hamil
   d. dst…

Demikian surat ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila di kemudian hari ternyata ditemukan data yang tidak benar, maka saya bersedia bertanggung jawab dan diberikan sanksi baik secara administratif maupun pidana.

Tulungagung, 10 Oktober 2024

STEMPEL DINKES

Mengetahui
Kepala Dinas Kesehatan

Nama Lengkap
Pangkat Golongan
NIP. 123456789

STEMPEL Puskesmas

Kepala Puskesmas Kalidawir

SUDIRMAN, SH, MH
Pembina
NIP. 12345678910